Romagna Acque
Società delle Fonti S.p.A.

Direzione ed Uffici
47122 Forlì – P.zza del Lavoro, 35
Tel. 0543/38411

SELEZIONE PRIVATA
PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 1 "SPECIALISTA SERVIZIO SUPPORTO PROCESSI E COMUNICAZIONE" - INQUADRATO AL 4° LIVELLO CCNL UNICO GAS-ACQUA - SEDE DI FORLI'

La Società Romagna Acque – Società delle Fonti S.p.A. con sede in Forlì – Piazza del Lavoro n. 35 – indice una selezione per:

L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO IN SOSTITUZIONE DI MATERNITA' (PER TUTTO IL PERIODO DI ASSENZA DAL LAVORO PER CONGEDO DI MATERNITA) DI UNO "SPECIALISTA SERVIZIO SUPPORTO PROCESSI E COMUNICAZIONE"– INQUADRATO AL 4° LIVELLO CCNL UNICO GAS-ACQUA - SEDE DI FORLI' .

La selezione è disciplinata dal presente bando e, per quanto da questo non previsto o non espressamente richiamato, dalle norme in materia di lavoro e dalle procedure interne conformi al sistema normativo di riferimento.

1) REQUISITI RICHIESTI
La partecipazione alla selezione è aperta agli aspiranti in possesso dei seguenti requisiti:

a) Laurea in discipline tecnico-ambientali in base al vecchio ordinamento oppure laurea magistrale o di II livello in base al nuovo ordinamento;
b) conoscenza ed esperienza nell'applicazione dei sistemi di gestione aziendali riferiti alle norme: Qualità UNI EN ISO 9001 e Ambiente UNI EN ISO 14001;
c) patente categoria B.

I suddetti requisiti debbono essere posseduti, pena l'esclusione dalla selezione o dall'assunzione, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

La Società si riserva di richiedere in qualunque momento ai candidati la presentazione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione. La mancata o incompleta o inesatta o insufficiente produzione della documentazione nel termine fissato dalla lettera d'assunzione è causa di decadenza automatica d'assunzione, fatti salvi giustificati motivi.

2) PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DELLA DOCUMENTAZIONE
Le domande d'ammissione alla selezione in carta semplice, debitamente firmate ed indirizzate a Romagna Acque – Società delle Fonti S.p.A. – P.zza del Lavoro, 35 – 47122 Forlì, dovranno essere compilate utilizzando il modulo prestampato allegato al presente bando e dovranno pervenire a mano o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo fax, entro e non oltre il giorno **giovedì 07 giugno 2012.**
La consegna a mano può avvenire nei giorni lavorativi, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 13.00.

Il termine stabilito per la presentazione delle domande è perentorio e pertanto non saranno prese in considerazione quelle che, per qualsiasi motivo, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, non pervenissero entro il termine suddetto.
Saranno considerate tuttavia tempestive le domande spedite entro il termine ultimo (all'uopo fa fede la data del timbro postale di spedizione) purché pervengano prima della data di inizio dei lavori della Commissione Selezionatrice prevista per le ore 09:30 del giorno **martedì 12 giugno 2012**.

La Società non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi imputabili al servizio postale nonché all'irreperibilità del destinatario, all'inesatta indicazione del recapito,

all'intempestiva comunicazione del cambiamento di indirizzo dichiarato nella domanda, od ai disguidi postali o telegrafici non imputabili alla Società stessa.

Gli aspiranti sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione della selezione, dovranno dichiarare espressamente nella domanda:

- COGNOME E NOME;
- DATA E IL LUOGO DI NASCITA;
- RESIDENZA;
- IL POSSESSO DEI REQUISITI RICHIESTI - le domande dovranno essere corredate dalla seguente documentazione:
  - ✓ copia dell'attestato del titolo di studio con l'indicazione della votazione conseguita
  - ✓ eventuali attestati titoli di studio specialistici;
  - ✓ certificazioni di attività lavorativa svolta,

che determinerà punteggio in relazione alla congruenza con il profilo di mansione della presente selezione.

Non saranno presi in considerazione quei documenti che fossero difformi da quanto richiesto dal presente bando.

La Commissione esamina le domande di iscrizione pervenute nei termini e nei modi previsti nel presente bando.

I candidati che intendano ricevere le comunicazioni della Società inerenti alla selezione di cui al presente bando ad un recapito diverso dalla residenza, dovranno espressamente dichiararlo.

3) SELEZIONE

La selezione è per titoli:

- la valutazione conseguita all'atto del diploma di laurea sarà parametrata alla scala 100;
- la documentazione attestante ulteriori titoli specialistici potrà apportare ulteriore punteggio in relazione alla congruenza del tipo di mansione fino ad un massimo di 100 punti;
- altri 100 punti saranno assegnati in base all'esperienza lavorativa;
- conseguentemente il punteggio massimo raggiungibile è pari a 300 punti,
- in caso di ex-aequo, i candidati interessati alla eventuale assunzione saranno invitati a sostenere colloqui singoli sulla base dei quali verrà individuato il candidato da proporre per l'assunzione.

4) ASSUNZIONE

La Commissione formula la graduatoria dei candidati idonei e la trasmette, unitamente ai verbali e agli atti della selezione, all'organo competente che con proprio atto autorizza l'Ufficio del Personale a comunicare a ciascun candidato idoneo la posizione in graduatoria e la relativa votazione nonché a comunicare a ciascun candidato non idoneo l'esito della prova.

I risultati conseguiti dai candidati saranno disponibili presso l'Ufficio del Personale.

Il vincitore dovrà formalmente dichiarare all'Ufficio del Personale della Società l'accettazione entro e non oltre 7 giorni consecutivi dal ricevimento della comunicazione di nomina (per tale data fa fede il timbro postale di ricevimento della raccomandata AR, da parte del vincitore, della comunicazione di nomina),

contestualmente dovrà consegnare i documenti attestanti il possesso dei requisiti dichiarati nonché delle ulteriori attestazioni dichiarate in sede di presentazione della domanda.
La mancanza dei requisiti prescritti comporta la cancellazione dalla graduatoria.
In mancanza della suddetta accettazione nei termini sopra indicati si intenderà non accettata la nomina e in tal caso la Società potrà accedere, per la nomina, alla graduatoria redatta dalla Commissione Selezionatrice in ordine di classifica.
La graduatoria avrà validità di tre anni per assunzioni di personale di pari livello e pari profilo professionale per contratti a tempo determinato.

Il vincitore dovrà sottoporsi a visita medica ai sensi del D.lgs 81/2008 e successive modificazioni e/o integrazioni, che verrà disposta in fase pre-assuntiva tramite gli enti e gli istituti specializzati di diritto pubblico, al fine di attestare l'idoneità alle mansioni richieste.
Il vincitore dovrà assumere servizio entro e non oltre 30 giorni consecutivi dalla comunicazione di nomina, pena decadenza della nomina stessa, e quindi sarà sottoposto ad un periodo di prova di un mese (art. 11 CCNL).

La sede di lavoro presso la quale il vincitore dovrà prestare la propria opera è: **Forlì**, tuttavia la Società si riserva sia il diritto di affidare compiti e mansioni anche fuori sede sia di trasferire la sede di lavoro in altra località.

Il vincitore verrà inquadrato nel livello 4° del vigente CCNL per i dipendenti delle Imprese di pubblici servizi del Gas e dell'Acqua e nei suoi confronti verrà applicato il trattamento economico di cui al Contratto in vigore.

Agli effetti previdenziali il neo assunto sarà iscritto all'Istituto Nazionale di Previdenza Sociale (I.N.P.S.).

La Società si riserva a suo insindacabile giudizio di prorogare i termini di presentazione delle domande dandone comunicazione nelle stesse forme e negli stessi modi con cui ha pubblicizzato il presente bando, e di non procedere ad assunzione alcuna qualora nessun candidato risultasse idoneo.

Il presente bando a norma della Legge n. 125 del 10 aprile 1991, e successive modifiche ed integrazioni, garantisce pari opportunità tra uomini e donne per accesso al lavoro.

5) DISPOSIZIONI FINALI

La presentazione della domanda di partecipazione implica l'accettazione, senza riserve, di tutte le norme e condizioni stabilite nel presente bando.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale della Società (tel. 0543/38411).

Forlì, lì 22 MAG 2012

Il Presidente della Commissione
Selezionatrice
(Dott.ssa Stefania Greggi)

Spett.le
Romagna Acque-Società delle Fonti S.p.A.
Piazza del Lavoro n. 35
47122 Forlì

OGGETTO: Selezione privata per titoli per l'assunzione a tempo determinato in sostituzione di maternità (per tutto il periodo di assenza dal lavoro per congedo di maternità) di n. 1 "Specialista Servizio Supporto Processi e Comunicazione" – inquadrato al IV livello CCNL Unico gas-acqua presso il Servizio Supporto Processi e Comunicazione – sede di Forlì.

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____

Residente a _____ cap _____

In Via _____

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla selezione in oggetto e a tal fine dichiara:

1. Di essere in possesso del seguente titolo di studio:

   _____ votazione _____

2. Conoscenza ed esperienza nell'applicazione dei sistemi di gestione aziendali riferiti alle norme: Qualità UNI EN ISO 9001 e Ambiente UNI EN ISO 14001.

3. Di essere in possesso della patente di categoria _____

4. Di consentire al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della Legge 675/96, per l'espletamento della procedura selettiva e per l'eventuale assunzione.

5. Di eleggere il seguente domicilio al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa alla presente selezione:

   Città _____ Via _____

   CAP _____ Recapito telefonico _____

Allega alla presente:

a) copia fotostatica del titolo di studio;
b) attestazioni comprovanti la conoscenza ed esperienza nell'applicazione dei sistemi di gestione aziendali riferiti alle norme: Qualità UNI EN ISO 9001 e Ambiente UNI EN ISO 14001;
c) curriculum vitae e professionale debitamente firmato;
d) copia di un documento di riconoscimento valido;
e) _____
f) _____
g) _____

Data_____

Firma

_____