



Direzione ed Uffici
47122 Forlì – P.zza del Lavoro, 35
Tel. 0543/38411

**SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO
INDETERMINATO DI N. 1 "ESPERTO SISTEMI
INFORMATIVI" ADDETTO ALL'AREA SERVIZI -
INQUADRATO AL 5° LIVELLO CCNL PER IL SETTORE
GAS-ACQUA - SEDE DI FORLÌ**

Romagna Acque Società delle Fonti S.p.A. con sede in Forlì, Piazza del Lavoro n. 35, (di seguito "la Società"), indice una selezione per:

L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 "ESPERTO SISTEMI INFORMATIVI" ADDETTO ALL'AREA SERVIZI – INQUADRATO AL 5° LIVELLO CCNL PER IL SETTORE GAS-ACQUA - SEDE DI FORLÌ.

La selezione è disciplinata unicamente dal presente bando e, per quanto da questo non previsto o non espressamente richiamato, dalle norme in materia di lavoro e dalle procedure interne conformi al sistema normativo di riferimento.

ART. 1

REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La partecipazione alla selezione è aperta agli aspiranti in possesso dei seguenti requisiti:

a) laurea magistrale o specialistica in una delle seguenti discipline:

- Fisica;
- Informatica;
- Ingegneria;
- Matematica;
- Scienze dell'informazione;

o titolo di studio dichiarato equipollente a norma di legge; non è considerato titolo valido per la partecipazione alla selezione il possesso di laurea triennale. Per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'equipollenza con il titolo richiesto dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità a norma di legge;

b) patente categoria B (o superiore);

c) cittadinanza, sono in possesso del requisito i seguenti soggetti:

- cittadini italiani (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di S.Marino e della Città del Vaticano);
- cittadini degli stati membri dell'Unione Europea ed i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I candidati non cittadini italiani devono possedere, oltre a tutti i requisiti previsti dal presente bando di selezione, anche:

- il godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- una adeguata conoscenza della lingua italiana; la conoscenza s'intende "adeguata" nel momento in cui il candidato in sede di esame, ne dimostra la conoscenza, nel caso di prove scritte attraverso la predisposizione di un elaborato lessicalmente ed ortograficamente corretto, rispetto le regole della lingua italiana al pari degli altri candidati, nel caso di prove orali il medesimo dovrà essere in grado di sostenere il tenore del colloquio secondo le conoscenze della materia oggetto della prova in modo chiaro e comprensibile. In ogni caso è esclusa la possibilità di sostenere le prove di esame in lingua d'origine dello Stato di cui è cittadino, né è ammessa l'assistenza di un traduttore;

d) godere dei diritti civili e politici;

e) non avere riportato condanne penali definitive per delitti gravi non colposi (in caso contrario, indicare le eventuali condanne penali riportate, anche nel caso in cui sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione etc.)

fatti salvi gli effetti della riabilitazione, e non essere sottoposto a misure di prevenzione o di sicurezza; la gravità delle condanne penali riportate verrà valutata insindacabilmente dalla Commissione selezionatrice in relazione anche alla mansione da svolgere;

- f) non avere procedimenti penali in corso per delitti contro la pubblica amministrazione;

I suddetti requisiti debbono essere posseduti, pena l'esclusione dalla selezione o dall'assunzione, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda prevista dal presente bando.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione, comporterà in qualunque momento l'esclusione dalla selezione o la decadenza dell'assunzione.

La Società si riserva di richiedere in qualunque momento ai candidati la presentazione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione. La mancata o incompleta o inesatta o insufficiente produzione della documentazione nel termine fissato dalla lettera d'assunzione o da altra richiesta, è causa di decadenza automatica d'assunzione o esclusione dalla selezione, fatta salva la denuncia alle autorità competenti nel caso si possano ipotizzare reati di rilascio di false dichiarazioni.

ARTICOLO 2 CONTENUTO DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Coloro che intendono partecipare alla selezione dovranno presentare domanda in carta semplice entro e non oltre la data di scadenza indicata nel successivo articolo 3, utilizzando lo schema di domanda predisposto appositamente (Modello di domanda di partecipazione alla selezione).

La domanda dovrà essere compilata in carattere stampatello leggibile.

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- il cognome e il nome;
- la data e il luogo di nascita;
- la residenza anagrafica, il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica;
- il recapito presso il quale dovranno essere fatte pervenire le comunicazioni relative alla selezione (se diverso dalla residenza anagrafica) e l'impegno a comunicarne le eventuali successive variazioni;
- il possesso dei requisiti richiesti:
 - il titolo di studio posseduto con l'esatta indicazione:
 - del tipo di laurea (comprensivo dell'indicazione della classe di laurea);
 - della votazione conseguita;
 - dell'anno accademico di conseguimento;
 - dell'Università e del luogo di rilascio del titolo;
 - nel caso il candidato sia in possesso di una laurea equipollente ad una delle lauree richieste, dovrà specificare la norma che riconosce tale equipollenza;
 - il possesso della patente di guida categoria B o superiore;
 - la propria cittadinanza e, nel caso di cittadini non italiani, la dichiarazione circa il possesso degli ulteriori requisiti richiesti e su specificati;
 - il godimento dei diritti civili e politici;

- di non avere riportato condanne penali definitive per delitti gravi non colposi e non avere procedimenti penali a carico, (in caso contrario, indicare le eventuali condanne penali riportate, **anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione**, etc.);
- di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e di sicurezza;
- di non avere procedimenti penali in corso per delitti contro la pubblica amministrazione;
- le eventuali esperienze di attività lavorativa di tipo subordinato, rientranti strettamente nel campo dell'informatica e telematica (utilizzando l'Allegato A, allegato alla domanda di partecipazione), con l'indicazione esatta:
 - della data di inizio;
 - della data di fine;
 - del datore di lavoro;
 - della descrizione delle mansioni svolte.
- le eventuali esperienze di attività lavorativa di tipo non subordinato (lavoro autonomo/collaborazioni a progetto, ecc...), rientranti strettamente nel campo dell'informatica e telematica (utilizzando l'Allegato A/1, allegato alla domanda di partecipazione), con l'indicazione esatta:
 - della data di inizio;
 - della data di fine;
 - descrizione dei principali incarichi e relativi clienti.
- di accettare incondizionatamente le disposizioni contenute nel presente bando;
- di acconsentire al trattamento dei propri dati personali per le finalità correlate all'espletamento della procedura di selezione ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e di acconsentire alla pubblicazione sul sito web aziendale della graduatoria finale di merito ai sensi della Legge n. 190/2012 e s.m.i..

La domanda contenente tutte le dichiarazioni richieste, dovrà essere obbligatoriamente firmata in calce con FIRMA AUTOGRAFA, pena l'automatica esclusione alla selezione.

ALLEGATI DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Alla domanda devono essere obbligatoriamente allegati, **pena l'esclusione automatica dalla selezione:**

- 1) fotocopia di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità;**
- 2) curriculum vitae.**

E' necessario che nel curriculum vitae sia indicato:

- il titolo di diploma di scuola media superiore con indicazione dell'istituto, della votazione e dell'anno di conseguimento;
- altri titoli di studio universitari con l'indicazione della facoltà, della votazione e dell'anno di conseguimento;
- ogni altra informazione ritenuta utile dal candidato.

ARTICOLO 3 MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda d'ammissione alla selezione dovrà essere presentata o inviata entro le ore 13,00 del giorno

18 SETTEMBRE 2015

La domanda dovrà essere trasmessa secondo una delle seguenti modalità:

- spedita a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento a Romagna Acque Società delle Fonti S.p.A. – Piazza del Lavoro, 35 – 47122 Forlì;
- consegnata direttamente presso la portineria della Società in Piazza del Lavoro, 35 – 47122 - Forlì, durante gli orari di apertura al pubblico dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00;
- trasmessa alla casella di posta elettronica certificata istituzionale (PEC) della Società mail@pec.romagnacque.it.

Si specifica che la spedizione della domanda effettuata da un candidato dalla propria casella di PEC verso la casella PEC della Società ha il valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno. Se il candidato non possiede una casella PEC ha comunque facoltà di trasmettere la domanda anche da casella di posta non certificata (art. 38 c.3 del DPR 445/2000 e art. 65 del D.Lgs. 82/2005), in tal caso poiché il sistema non prevede alcun messaggio di conferma, alla spedizione non potrà essere attribuito valore legale.

Se il candidato dispone di firma elettronica qualificata, firma digitale, carta di identità elettronica o carta nazionale dei servizi (ai sensi del D.lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione digitale) la firma digitale integra anche il requisito della sottoscrizione autografa. Se il candidato non dispone della firma digitale come sopra definita, la domanda di partecipazione dovrà risultare sottoscritta (firma AUTOGRAFA in calce) e corredata da copia di documento di identità in corso di validità, **a pena di esclusione**. La documentazione scannerizzata dovrà essere perfettamente leggibile, in particolare la firma autografa, pena l'esclusione dalla selezione.

La domanda di partecipazione ed i relativi allegati trasmessi mediante posta elettronica, sia da casella PEC che da casella non certificata, sarà ritenuta valida solo se inviata nel formato pdf, tiff o jpg, senza macroistruzioni o codici eseguibili. **La domanda trasmessa mediante posta elettronica in formato diverso da quello indicato e/o indirizzata a casella di posta elettronica diversa da quella indicata sarà considerata irricevibile.**

Il **termine stabilito** per la presentazione delle domande è da considerarsi **perentorio** e pertanto non saranno prese in considerazione quelle domande che, per qualsiasi motivo, non pervenissero entro il termine suddetto.

Saranno considerate tuttavia tempestive le domande spedite entro il termine stabilito, all'uopo fa fede la data del timbro postale di spedizione, purché pervengano prima della data d'inizio dei lavori della Commissione Selezionatrice prevista per le ore **9,30 del giorno 22/09/2015**.

La Società non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi che siano imputabili al servizio postale, nonché per le ipotesi di irreperibilità del destinatario, di inesatta indicazione del recapito, di intempestiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo dichiarato nella domanda, o per disguidi postali comunque non imputabili alla Società stessa.

L'esame delle domande pervenute verrà effettuato a cura della Commissione Selezionatrice. Potrà essere richiesta l'eventuale regolarizzazione entro un termine che sarà assegnato, pena l'esclusione, delle domande che presentano irregolarità od omissioni rispetto a quanto richiesto nell'art. 2 e nell'art. 3 del presente bando, mentre verranno automaticamente escluse le domande che presentano le seguenti irregolarità, considerate "non sanabili":

- mancata sottoscrizione della domanda di ammissione alla selezione;
- mancata presentazione della fotocopia del documento di identità;
- mancata presentazione del curriculum vitae;
- trasmissione della domanda in modalità diversa da quelle indicate nel presente articolo, e nel caso di trasmissione per posta elettronica, in formati diversi da quelli sopra specificati;
- trasmissione della domanda oltre la scadenza dei termini.

ARTICOLO 4 PROVE D'ESAME – ESPLETAMENTO

Le prove d'esame, che si articoleranno in **una selezione per titoli, una prova scritta ed un colloquio orale**, saranno volte nel loro complesso ad accertare e valutare le conoscenze e le capacità possedute dal candidato, in relazione alle caratteristiche del profilo da ricoprire così come specificate nel presente bando, ed in particolare le conoscenze e le competenze acquisite nel campo dei sistemi informativi.

Il tempo assegnato per l'effettuazione delle prove sarà fissato dalla Commissione esaminatrice.

Le comunicazioni ai concorrenti relative all'ammissione o non ammissione alle fasi successive e ai risultati conseguiti nelle diverse prove avverrà in forma scritta.

I candidati dovranno presentarsi per sostenere le prove nel luogo e nella sede indicati, muniti di un documento di riconoscimento legalmente valido.

L'assenza del candidato alle prove, qualunque ne sia la causa, comporterà l'esclusione dalla selezione.

I FASE – SELEZIONE PER TITOLI

Per i candidati che avranno presentato regolare domanda di ammissione alla selezione e risulteranno in possesso dei requisiti previsti dal bando, la valutazione dei titoli sarà compiuta in base ai seguenti criteri:

- **TITOLO DI STUDIO**: valutazione del voto di laurea con il seguente metodo: attribuzione di punti 1 per ogni punto eccedente la votazione di 101/110; alla lode verrà assegnato ulteriore 1 punto (per le lauree con valutazione "su 100", il punteggio verrà riparametrato su scala 110).
Il punteggio massimo attribuibile per una laurea conseguita con votazione di 110/110 con lode sarà quindi di 10 punti. Alle lauree conseguite con punteggio inferiore o uguale a 101 non verranno assegnati punti.
- **ESPERIENZA LAVORATIVA**: valutazione dell'esperienza lavorativa, rientrante strettamente nel campo dell'informatica o telematica, con il seguente metodo:
 - attribuzione di 1 punto per ogni anno di esperienza lavorativa di tipo subordinato; le frazioni di anno sono computate in dodicesimi. Non verranno considerati quale esperienza lavorativa gli stages in azienda ed i tirocini formativi;
 - attribuzione di 3 punti nel caso di svolgimento di attività non subordinata per almeno 3 anni continuativi.
 Il punteggio massimo attribuibile all'esperienza lavorativa è pari a 10 punti.

Al termine della valutazione dei titoli verrà stilata una graduatoria di merito e verranno ammessi alla successiva fase di selezione i primi 80 (ottanta) concorrenti della

graduatoria; nel caso in cui il numero di concorrenti in possesso dei requisiti di partecipazione fosse inferiore, tutti i concorrenti, aventi i requisiti richiesti, verranno ammessi alle successive prove.

Il punteggio attribuito in sede di selezione per titoli concorrerà alla determinazione del punteggio finale del candidato.

II FASE – PROVA SCRITTA

I concorrenti ammessi dopo la prima fase dovranno sostenere una prova scritta, che permetterà di formare l'elenco dei concorrenti ammessi alla successiva prova orale finale.

La prova scritta e quella orale saranno dirette ad accertare la competenza e professionalità dei candidati con riferimento alle attività che i medesimi saranno chiamati a svolgere (vedi elenco sottostante), l'effettiva capacità di risolvere problemi, di lavorare in un contesto organizzato, nonché di valutare i principali aspetti relativi a capacità personali, comportamenti organizzativi e motivazioni.

Le materie su cui verterà la prova scritta saranno le seguenti:

- architetture hardware personal computer e server
- sistemi operativi Microsoft e ambienti virtualizzazione VMware
- analisi di applicazioni software gestionali
- progettazione database relazionali
- linguaggio SQL e moderni ambienti RDBMS
- progettazione soluzioni di telecontrollo e automazione industriale
- architetture sistemistiche fault-tollerant, web-based e client/server
- strumenti di sviluppo in ambiente Web e client-server
- utilizzo avanzato di Microsoft Office e relativi ambienti di programmazione
- reti telematiche basate sul protocollo IP
- sistemi informativi territoriali (GIS)
- soluzioni software per la progettazione (CAD)
- principi e strumenti della sicurezza informatica
- analisi di processi aziendali
- principi e strumenti per l'assistenza e la formazione degli utenti

La prova sarà articolata come segue:

- 1) Modalità di test a risposta singola (30 domande) sugli argomenti sopra descritti. Le modalità di attribuzione del punteggio saranno le seguenti:
 - risposta esatta: 1 punto;
 - risposta sbagliata: -0,25 punti;
 - risposta non data/non indicata: 0 punti.
- 2) N° 4 quesiti a risposta articolata; punteggio massimo 5 punti a risposta.

Durante lo svolgimento della prova scritta non potrà essere consultato alcun testo cartaceo né telematico.

Alla prova scritta è assegnato un punteggio massimo pari a 50 punti.

La prova si riterrà superata se il candidato otterrà un punteggio di almeno 25 punti.

Al termine della valutazione dei risultati della prova scritta verrà stilata una graduatoria di merito, che risulterà dalla sommatoria dei punti attribuiti nella prima fase di selezione, nonché con riferimento alla prova scritta; verranno ammessi alla successiva fase di selezione i primi 15 (quindici) concorrenti della graduatoria; nel caso in cui il numero di concorrenti ammessi fosse inferiore, tutti i concorrenti ammessi potranno partecipare alla successiva prova.

III FASE – PROVA ORALE

La prova orale si svolgerà attraverso un colloquio, sugli stessi argomenti citati per la prova scritta.

Alla prova orale è assegnato un punteggio massimo pari a 30 (trenta) punti.

Il colloquio si intende superato con una votazione non inferiore a 18 (diciotto) punti.

La graduatoria finale verrà formata, con i soli candidati che abbiano superato anche la prova orale, sommando i punteggi dei titoli, della prova scritta e della prova orale.

ARTICOLO 5

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA ED EVENTUALE ASSUNZIONE

La Commissione Selezionatrice formula la graduatoria provvisoria dei candidati idonei e la trasmette, unitamente ai verbali e agli atti della procedura selettiva, all'organo competente che, con proprio atto, approva l'operato della Commissione Selezionatrice e autorizza l'Ufficio del Personale a comunicare, mediante raccomandata con ricevuta di ritorno, a ciascun candidato idoneo, la posizione in graduatoria e la relativa votazione conseguita, nonché a comunicare a ciascun candidato risultato non idoneo l'esito negativo della prova orale. I risultati conseguiti dai candidati saranno disponibili presso l'Ufficio del Personale.

La Società si riserva insindacabilmente di non procedere alla copertura del posto con riferimento al quale viene indetta la presente procedura selettiva anche qualora siano stati individuati candidati idonei.

Qualora invece la medesima Società decida di procedere alla copertura del posto, verrà nominato il primo classificato della graduatoria di merito, previa verifica delle dichiarazioni relative al possesso di tutti i requisiti di cui all'art. 1 del presente bando, rilasciate dallo stesso candidato. Qualora a seguito delle verifiche emergessero delle difformità rispetto a quanto dichiarato, la Società provvederà ad eliminare il candidato dalla graduatoria ovvero a rettificare la posizione all'interno della stessa. Nel caso in cui fosse già stato stipulato il contratto di lavoro, quest'ultimo sarà risolto di diritto.

Il candidato nominato quale primo classificato, dovrà formalmente dichiarare all'Ufficio del Personale della Società la propria accettazione entro e non oltre i 15 giorni successivi al ricevimento della comunicazione di nomina (per tale data fa fede il timbro postale di ricevimento, da parte del concorrente, della comunicazione di nomina).

In mancanza della suddetta accettazione nei termini sopra indicati si intenderà non accettata la nomina e in tal caso la Società potrà accedere, per la nomina, alla graduatoria redatta dalla Commissione Selezionatrice secondo l'ordine di classifica previsto dalla medesima.

La graduatoria avrà validità **tre anni** e, a insindacabile giudizio della Società, potrà essere utilizzata anche per le assunzioni di altro personale di pari livello e pari profilo professionale, per contratti part-time e/o a tempo determinato o indeterminato. Il candidato che non si rendesse disponibile per l'assunzione con contratti part-time e/o a tempo determinato conserverà la posizione in graduatoria per eventuali ulteriori assunzioni a tempo indeterminato.

Il vincitore dovrà sottoporsi a visita medica ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e successive modificazioni e/o integrazioni, che verrà disposta in fase pre-assuntiva dal Medico Competente della Società.

Il candidato selezionato dovrà prendere servizio entro 30 giorni successivi all'accettazione della nomina (è facoltà della Società prorogare tale termine) e sarà sottoposto ad un periodo di prova di mesi 3 (ex art. 11 CCNL).

La sede di lavoro presso la quale il soggetto assunto svolgerà la propria attività è: Forlì – P.zza del Lavoro n. 35; tuttavia la Società si riserva sia il diritto di affidare compiti e mansioni anche fuori dalla sede indicata, sia di trasferire la sede di lavoro in altra località.

Il soggetto assunto verrà inquadrato al livello 5° del vigente CCNL per i dipendenti delle Imprese di pubblici servizi del Gas e dell'Acqua e nei suoi confronti verrà applicato il trattamento economico inerente al contratto in vigore alla data dell'assunzione.

Agli effetti previdenziali il neo assunto sarà iscritto all'Istituto Nazionale di Previdenza Sociale (I.N.P.S.).

Il presente bando a norma della Legge n. 125 del 10 aprile 1991 e successive modifiche ed integrazioni, garantisce pari opportunità tra uomini e donne per accesso al lavoro.

ARTICOLO 6 TUTELA DELLA PRIVACY

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione ai sensi del D.lgs. 30.06.2003 n. 196, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura, degli eventuali procedimenti di assunzione, e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti.

Il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a), del D.Lgs. n° 196/2003, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, e sarà effettuato dagli incaricati del trattamento dei dati personali a ciò autorizzati dal titolare del trattamento.

I dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato ai sensi del provvedimento del Garante n. 7/2004, sono trattati in misura non eccedente e pertinente ai soli fini dell'attività sopra indicata e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla selezione.

I dati possono venire a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare del trattamento e dei componenti della Commissione selezionatrice, sono comunicati ai soggetti cui la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento o a soggetti cui la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso.

I dati non vengono diffusi, salvo quelli dei quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge.

ARTICOLO 7 DISPOSIZIONI FINALI

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La presentazione della domanda di partecipazione implica l'accettazione, senza riserve, di tutte le norme e condizioni stabilite nel presente bando.

E' facoltà della Società procedere alla modifica o revoca della presente selezione.

Eventuali modifiche, proroghe, riaperture o sospensioni di termini verranno pubblicizzati esclusivamente sul sito della Società (www.romagnacque.it) alla sezione bandi.

La partecipazione alla presente selezione e l'inserimento in graduatoria non comportano per i candidati il diritto all'assunzione presso la Società, che procederà alla medesima in base alle proprie effettive necessità organizzative.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale della Società (tel. 0543/38411).

**Il Presidente della Commissione
Selezionatrice
(Ing. Ugo Mazzetti)**

Forlì, 6 agosto 2015