



Direzione ed Uffici
47122 Forlì – P.zza Orsi Mangelli, 10
Tel. 0543/38411

AVVISO DI SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI APPRENDISTATO PROFESSIONALIZZANTE DELLA DURATA DI 30 MESI DI N. 1 “ESPERTO TECNICO AMMINISTRATIVO” DA ASSEGNARE AL SERVIZIO PATRIMONIO – AREA LAVORI, AFFIDAMENTI E PATRIMONIO INQUADRAMENTO AL 5° LIVELLO CCNL UNICO GAS-ACQUA - SEDE DI LAVORO FORLÌ (FC).

Romagna Acque – Società delle Fonti S.p.A. con sede in Forlì, Piazza Orsi Mangelli n. 10 (di seguito **la Società**), indice una selezione per:

L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO PROFESSIONALIZZANTE DELLA DURATA DI TRENTA MESI PER LA COPERTURA DI POSIZIONI DI N. 1 "ESPERTO TECNICO AMMINISTRATIVO" DA ASSEGNARE AL SERVIZIO PATRIMONIO - AREA LAVORI, AFFIDAMENTI E PATRIMONIO - INQUADRAMENTO AL 5° LIVELLO CCNL UNICO GAS-ACQUA - SEDE DI LAVORO FORLÌ

La selezione è disciplinata oltre a quanto disposto dal presente specifico avviso, dal "Protocollo Parte Speciale – Allegato G, Protocollo di Controllo per la "Selezione, assunzione e gestione del personale" e la "Gestione dei rimborsi spese e dei beni assegnati ad uso promiscuo ai dipendenti", del Modello di Organizzazione e Gestione (MOG 231 ex D.Lgs. 231/2001 e s.m.i.) e Piano della Trasparenza e di Prevenzione della Corruzione (PTPC, ex L. 190/2012) e s.m.i., adottato altresì ai sensi dell'art. 19, 2° comma, del D.Lgs. 175/2016 e s.m.i. (pubblicato sul sito istituzionale della Società), per quanto non previsto nei suddetti atti si rimanda agli accordi nazionali e aziendali di lavoro. Il contratto di lavoro è di tipo "privatistico", resta quindi ferma la giurisdizione ordinaria sulla validità della presente selezione del personale, nonché sulle disposizioni di assunzione ed esecuzione del rapporto di lavoro (art. 19, commi 1 e 4, del D.Lgs. 175/2016).

Alcune fasi selettive, come espressamente indicate nel presente avviso, verranno espletate, per conto della Società, da un soggetto selezionatore esterno, appositamente incaricato, ovvero la Società Piessepi s.r.l. di Bologna di seguito "Piessepi".

ART. 1 REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La partecipazione alla selezione è aperta agli aspiranti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Età entro i 29 anni (ovvero non aver compiuto il trentesimo anno di età al momento dell'assunzione);
- b) Uno dei seguenti titoli:
 - **Diploma** d'Istituto Tecnico in Costruzioni, Ambiente e Territorio (ex Geometra);
 - **Laurea triennale** in una delle seguenti discipline:
 - a. Scienze dell'Architettura (L-17) o Scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile (classe 4);
 - b. Scienze e tecniche dell'edilizia (L-23);
 - c. Ingegneria civile e ambientale (L-7, Classe 8);
 - **Laurea magistrale / specialistica** in una delle seguenti discipline:
 - d. Ingegneria civile (28/S LM-23, LM-24, LM-26);
 - e. Ingegneria ambiente e Territorio (38/S LM-35);
 - f. Architettura e Ingegneria Edile (4/S, LM-4);
 - g. Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale (54/S, LM-48);

o altro titolo di studio dichiarato equipollente a norma di legge. Per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'equipollenza con il titolo richiesto dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità a norma di legge e presentata unitamente ad adeguata traduzione, in lingua italiana asseverata;
- b) patente categoria B (o superiore), in corso di validità e che non risulti sospesa, senza limitazioni riportate sulla patente stessa, in merito alle caratteristiche tecniche dell'autoveicolo;
- c) cittadinanza, sono in possesso del requisito i seguenti soggetti:
 - cittadini italiani (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di S. Marino e della Città del Vaticano);

- cittadini degli stati membri dell'Unione Europea ed i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I candidati non cittadini italiani devono possedere, oltre a tutti i requisiti previsti dal presente avviso di selezione, anche:

- il godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
 - una adeguata conoscenza della lingua italiana; la conoscenza s'intende "adeguata" nel momento in cui il candidato in sede di esame, ne dimostra la conoscenza, nel corso delle prove scritte attraverso la predisposizione di un elaborato lessicalmente ed ortograficamente corretto, nel rispetto delle regole della lingua italiana e nel corso delle prove orali dimostrando di essere in grado di sostenere il tenore del colloquio secondo le conoscenze della materia oggetto della prova in modo chiaro e comprensibile. In ogni caso è esclusa la possibilità di sostenere le prove di esame in lingua d'origine dello Stato di cui è cittadino, né è ammessa l'assistenza di un traduttore;
- d) godere dei diritti civili e politici;
- e) non avere riportato condanne penali definitive per delitti gravi non colposi (in caso contrario, indicare le eventuali condanne penali riportate, anche nel caso in cui sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione etc.) fatti salvi gli effetti della riabilitazione, e non essere sottoposto a misure di prevenzione o di sicurezza; la gravità delle condanne penali riportate verrà valutata insindacabilmente dalla Commissione esaminatrice in relazione anche alla mansione da svolgere;
- f) non avere procedimenti penali in corso per delitti contro la Pubblica Amministrazione;
- g) di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e di sicurezza;
- h) di non aver esercitato, negli ultimi tre anni di servizio, per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, d.lgs. n. 165 del 2001 poteri autoritativi o negoziali nei confronti della Società (art. 53 c.16-ter, dlgs 165/2001);

I suddetti requisiti debbono essere posseduti, pena l'esclusione dalla selezione, alla data di presentazione della domanda **e devono permanere fino al momento dell'assunzione**. Romagna Acque e Piessepi potranno disgiuntamente, richiedere in qualunque momento ai candidati la presentazione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione. La mancata o incompleta o inesatta o insufficiente produzione della documentazione nel termine fissato nella richiesta della Società, è causa di esclusione dalla selezione, fatta salva altresì la denuncia alle autorità competenti nel caso si possano ipotizzare reati di rilascio di false dichiarazioni. Detti requisiti devono permanere e saranno comunque accertati al momento dell'assunzione. Il candidato individuato per l'assunzione, per la verifica dei requisiti, dovrà esibire copia dei relativi documenti.

La selezione è inoltre preclusa a chi è già in possesso della qualifica di "ESPERTO TECNICO AMMINISTRATIVO – SERVIZIO PATRIMONIO". A tal fine in sede di assunzione il candidato dovrà produrre idonea certificazione rilasciata dal centro per l'impiego attestante il proprio percorso professionale e da cui risulti il non possesso della suddetta qualifica.

ARTICOLO 2 CONTENUTO DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Coloro che intendono partecipare alla selezione dovranno presentare domanda in carta semplice entro e non oltre la data di scadenza indicata nel successivo articolo 3, **utilizzando lo schema di domanda predisposto appositamente (Modello di domanda di partecipazione alla selezione)**.

La domanda dovrà essere compilata in carattere stampatello leggibile.

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- l'età;
- il cognome e il nome;
- la data e il luogo di nascita;
- la residenza anagrafica e il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica;
- il recapito presso il quale dovranno essere fatte pervenire le comunicazioni relative alla selezione (se diverso dalla residenza anagrafica) e l'impegno a comunicare le eventuali successive variazioni;
- il possesso dei requisiti richiesti:
 - o il titolo di studio posseduto con l'esatta indicazione:
 - del diploma / tipo di laurea (comprensivo dell'indicazione della classe di laurea);
 - della votazione conseguita;
 - dell'anno accademico di conseguimento;
 - dell'Istituto/Università e del luogo di rilascio del titolo;
 - nel caso il candidato sia in possesso di una laurea equipollente ad una delle lauree richieste, dovrà specificare la norma che riconosce tale equipollenza;
 - o il possesso della patente di guida eventualmente richiesta in corso di validità;
 - o la propria cittadinanza e, nel caso di cittadini non italiani, la dichiarazione circa il possesso degli ulteriori requisiti richiesti e su specificati;
 - o il godimento dei diritti civili e politici;
 - o di non possedere la qualifica di "Esperto tecnico amministrativo – servizio patrimonio";
 - o di non avere riportato condanne penali definitive per delitti gravi non colposi e non avere procedimenti penali a carico, (in caso contrario, indicare le eventuali condanne penali riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, etc.);
 - o di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e di sicurezza;
 - o di non avere procedimenti penali in corso per delitti contro la Pubblica Amministrazione;
 - o di non aver esercitato, negli ultimi tre anni di servizio, per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, d.lgs. n. 165 del 2001 poteri autoritativi o negoziali nei confronti della Società (art. 53 c.16-ter, dlgs 165/2001);
- di accettare incondizionatamente le disposizioni contenute nel presente avviso;
- di acconsentire e di autorizzare Romagna Acque - Società delle Fonti S.p.A. e Piessepi Srl, società terza incaricata per lo svolgimento di attività e procedure concernenti la selezione in oggetto, a trattare, utilizzare e diffondere le informazioni contenute nella presente domanda, unicamente per ragioni connesse alle finalità riguardanti la selezione del personale, (comunicazioni, ammissioni, convocazioni, la pubblicazione della graduatoria finale di merito) nel sito www.romagnacque.it area "lavora con noi", il tutto ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i., del Regolamento UE 679/2016 e s.m.i. e ai sensi della Legge n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" e relativi decreti attuativi e s.m.i., nonché delle disposizioni ANAC in materia di trasparenza dell'attività amministrativa

ALLEGATI ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Alla domanda va allegato:

1. la fotocopia di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità **pena l'esclusione automatica dalla selezione**;
2. Curriculum vitae scritto in lingua italiana.

ARTICOLO 3

MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda d'ammissione alla selezione dovrà essere **obbligatoriamente firmata con firma autografa e inviata a "Piessepi srl" con oggetto "ESPERTO TECNICO AMMINISTRATIVO - SERVIZIO PATRIMONIO" entro le ore 12,00 del giorno 27/6/2024.**

La domanda dovrà essere trasmessa **UNICAMENTE** alla casella di **posta elettronica certificata (PEC) di Piessepi: piessepi.selezionira@legalmail.it** in formato PDF mediante posta elettronica o posta elettronica certificata del partecipante e sottoscritta dallo stesso con firma autografa o firma digitale.

La domanda trasmessa in formato diverso da quello indicato e/o indirizzata a casella di posta elettronica diversa da quella indicata sarà considerata non ricevuta.

Il **termine stabilito** per la presentazione delle domande è da considerarsi **perentorio** e pertanto non saranno prese in considerazione quelle domande che, per qualsiasi motivo, non fossero pervenissero entro il termine suddetto.

L'esame delle domande pervenute verrà effettuato da Piessepi a cura della Commissione esaminatrice. Potrà essere richiesta l'eventuale regolarizzazione entro un termine che sarà assegnato, pena l'esclusione, delle domande che presentano irregolarità od omissioni rispetto a quanto richiesto nell'art. 2 e nell'art. 3 del presente avviso, **mentre verranno automaticamente escluse le domande che presentano le seguenti irregolarità, considerate "non sanabili":**

- mancata sottoscrizione della domanda di ammissione alla selezione;
- mancata presentazione della fotocopia del documento di identità o di riconoscimento in corso di validità;
- trasmissione della domanda in modalità diversa da quelle indicate nel presente articolo, nel caso di trasmissione per posta elettronica, in formati diversi da quelli sopra specificati;
- trasmissione della domanda oltre la scadenza dei termini.

ARTICOLO 4

PROVE D'ESAME- ESPLETAMENTO

Le prove d'esame, che si articoleranno in una selezione per, una prova scritta e un colloquio orale, saranno volte nel loro complesso ad accertare e valutare le capacità possedute dal candidato in relazione alle caratteristiche del profilo da ricoprire, così come specificate nel presente avviso, inoltre sarà valutato il livello di consapevolezza del candidato rispetto ai principi di legalità, correttezza e trasparenza. Nel sito istituzionale www.romagnacque.it area "lavora con noi" verranno pubblicati:

- l'elenco dei candidati ammessi e convocati per sostenere la prova scritta e relativo calendario e luogo di convocazione;
- l'elenco dei candidati ammessi e convocati per sostenere la prova orale e relativo calendario e luogo di convocazione.

I candidati eventualmente impossibilitati ad accedere al sito potranno chiedere informazioni all'Ufficio del Personale della Società telefonando al numero 0543 38411.

I candidati verranno messi al corrente, mediante pubblicazione sul sito www.romagnacque.it area "lavora con noi" delle date, del luogo, degli orari e delle liste dei candidati ammessi e convocati a sostenere le prove di selezione;

Mediante tale procedura i candidati prenderanno atto dell'eventuale propria convocazione; non sono previste altre e/o diverse forme di avviso/informazione/comunicazione rispetto a quanto sopra indicato; né Romagna Acque né Piessepi assumono alcuna responsabilità in tal senso.

Le comunicazioni pubblicate sul sito istituzionale hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

L'ammissione e la comunicazione con gli orari e la sede delle prove di selezione saranno pubblicate sul sito istituzionale suddetto almeno 10 giorni di calendario prima rispetto alla data fissata, senza alcuna preventiva convocazione individuale scritta.

Le comunicazioni pubblicate sul sito istituzionale hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Tutte le comunicazioni individuali potranno essere efficacemente e validamente inoltrate dall'indirizzo di posta elettronica o di posta elettronica certificata da cui è stata inoltrata la domanda di partecipazione.

I candidati che per qualsiasi motivo non si presentassero a sostenere le prove di selezione, nel luogo, nelle date ed ore stabilite, saranno esclusi dalla selezione, fatto salvo per la sola prova individuale quanto espressamente previsto nel Protocollo di controllo - selezione, assunzione e gestione del personale, Allegato G del MOG 231 (pubblicato sul sito istituzionale), punto B) b.1).

I candidati dovranno presentarsi per sostenere le prove muniti di un documento di riconoscimento legalmente valido, pena l'esclusione.

I FASE – SELEZIONE PER TITOLI

Tale fase selettiva viene svolta dal selezionatore esterno Piessepi.

Per i candidati che avranno presentato regolare domanda di ammissione alla selezione e risulteranno in possesso dei requisiti previsti dall'avviso sarà effettuata la valutazione dei titoli di studio, in base ai seguenti criteri:

TITOLO DI STUDIO DIPLOMA: attribuzione di punti 0,1 per ogni punto eccedente la votazione di 70/100 per titolo con valutazione "su 100" (per i titoli con valutazione su "110", il punteggio verrà riparametrato a 100). Il punteggio massimo totale attribuibile è pari a **3 punti**.

TITOLO DI STUDIO LAUREA TRIENNALE: attribuzione di 3 punti a prescindere dal diploma conseguito e della relativa votazione + punti 0,1 per ogni punto eccedente la votazione di 70/100 per titolo con valutazione "su 100" (per i titoli con valutazione su "110", il punteggio verrà riparametrato a 100). Il massimo totale attribuibile è pari a **6 punti**.

TITOLO DI STUDIO LAUREA SPECIALISTICA O MAGISTRALE: attribuzione di 6 punti a prescindere dal diploma e dalla laurea triennale conseguite e delle relative votazioni + punti 0,1 per ogni punto eccedente la votazione di 70/100 per titolo con valutazione "su 100" (per i titoli con valutazione su "110", il punteggio verrà riparametrato a 100). Il massimo totale attribuibile è pari a **9 punti**.

Al termine della valutazione dei titoli verrà stilata una graduatoria di merito e verranno ammessi alla successiva fase di selezione **i primi 30 (trenta) candidati**, includendo comunque i pari

merito al 30° posto; nel caso in cui il numero di concorrenti in possesso dei requisiti di partecipazione fosse inferiore, tutti i concorrenti, aventi i requisiti richiesti, verranno ammessi alle successive prove.

Il punteggio attribuito in questa sede di selezione per titoli concorrerà alla determinazione del punteggio finale del candidato.

II FASE – PROVA SCRITTA

Tale fase selettiva viene svolta dal selezionatore esterno Piessepi.

I concorrenti ammessi dopo la prima fase dovranno sostenere una prova scritta che permetterà la formazione dell'elenco dei concorrenti ammessi alla successiva prova orale/pratica.

La prova scritta e quella orale/pratica saranno dirette ad accertare la competenza e professionalità dei candidati con riferimento alle attività che i medesimi saranno chiamati a svolgere (vedi elenco sottostante), l'effettiva capacità di risolvere problemi, di lavorare in un contesto organizzato, nonché di valutare i principali aspetti relativi a capacità personali, comportamenti organizzativi e motivazioni.

Materie su cui verterà la prova:

- Conoscenze di informatica di base;
- Principi di monitoraggio delle opere e delle reti;
- Sistemi GIS e SIT come strumenti di analisi e di interrogazione del territorio;
- Strumenti urbanistici e Pianificazione Territoriale;
- Elementi di Geomatica: rilievo topografico con sistemi GPS e rete GNSS;
- Gestione del Patrimonio immobiliare con riferimento alle comuni pratiche catastali;
- Gestione dei Tributi Locali con particolare riferimento all'Imposta Municipale Unica (IMU);
- Servitù: aspetti principali;
- Concessioni per attraversamento e/o occupazione di aree demaniali;
- Decreto Legislativo N.152/2006 e ss. ii. (Codice dell'Ambiente) con riferimento alla tutela e salvaguardia delle acque destinate al consumo umano;
- Norme e misure di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;

La prova sarà articolata come segue:

- 1) Modalità di test a risposta singola (n. 20 domande) sugli argomenti sopra descritti.

Le modalità di attribuzione del punteggio saranno le seguenti:

risposta esatta: 2 punti;

risposta sbagliata: - 0,25 punti;

risposta non data/non indicata: 0 punti.

Durante lo svolgimento della prova scritta non potrà essere consultato alcun testo cartaceo né telematico.

Alla prova scritta è assegnato un punteggio massimo pari a **40** punti.

La prova si riterrà superata se il candidato otterrà un punteggio di almeno 24 punti.

Al termine della valutazione dei risultati della prova scritta verrà stilata una graduatoria di merito, che risulterà dalla sommatoria dei punti attribuiti ai titoli e alla prova scritta; verranno ammessi alla successiva fase di selezione i **primi 15** (quindici) concorrenti della graduatoria, includendo comunque i pari merito al **15° posto**; nel caso in cui il numero di concorrenti ammessi fosse inferiore, tutti i concorrenti ammessi potranno partecipare alla successiva prova.

III FASE – PROVA ORALE / PRATICA

Tale fase selettiva viene svolta direttamente dalla commissione nominata da Romagna Acque.

I candidati ammessi alla terza fase dovranno sostenere la prova che consiste in un colloquio orale, sulle materie indicate al precedente punto "II FASE-PROVA SCRITTA", volto a verificare

complessivamente le competenze, le motivazioni, l'attitudine all'analisi e soluzione dei problemi, nonché il livello di sensibilità all'importanza del tema della conformità dell'anticorruzione, avendo riguardo le caratteristiche delle mansioni/profilo del posto da ricoprire.

La prova verterà sui seguenti aspetti:

ASPETTO SONDATO NEL COLLOQUIO	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
3 quesiti tecnici relativi alle materie oggetto della prova scritta	18 (punti 6 per ciascuno)
Motivazione	9
Metodo	6
Flessibilità	6
Orientamento al risultato	6
Lavorare in gruppo	6
TOTALE	51

Ogni componente la Commissione procederà a valutare autonomamente le risposte relative ad ogni "aspetto sondato"; la misurazione del singolo "aspetto sondato" avverrà assegnando ad ognuno la seguente valutazione:

- Eccellente** a cui corrispondente il 100% del punteggio massimo;
- Alto** a cui corrispondente il 75% del punteggio massimo;
- Medio** a cui corrispondente il 50% del punteggio massimo;
- Basso** a cui corrispondente il 25% del punteggio massimo;
- Scarso** a cui corrispondente lo 0% del punteggio massimo.

Al termine di ogni colloquio orale, verrà effettuata la media dei punteggi assegnati dai singoli componenti la Commissione, che costituirà il voto assegnato alla prova del candidato. Verranno considerate fino a due cifre oltre la virgola.

Alla prova orale è assegnato un punteggio massimo pari a **51 punti**; la prova si riterrà superata solo per i candidati che otterranno un punteggio di almeno **32 punti**.

ARTICOLO 5 FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA ED EVENTUALE ASSUNZIONE

La Commissione formula la graduatoria provvisoria dei candidati idonei e la trasmette, unitamente ai verbali e agli atti della procedura selettiva, all'organo competente che, con proprio atto, approva l'operato di Piessepi e della Commissione esaminatrice autorizza l'Ufficio del Personale a pubblicare sul sito www.romagnacque.it area "lavora con noi" la graduatoria finale di merito, con indicazione del cognome e nome dei candidati idonei, la posizione in graduatoria, la relativa votazione conseguita. Tutta la documentazione relativa alla procedura selettiva rimarrà agli atti dell'Ufficio del Personale. La graduatoria finale di merito con cognome e nome dei candidati idonei verrà pubblicata sul sito istituzionale nel rispetto delle disposizioni della L. 190/2012, del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i..

La Società si riserva insindacabilmente di non procedere alla copertura del posto con riferimento al quale viene indetta la presente procedura selettiva anche qualora siano stati individuati candidati idonei.

Qualora invece la medesima Società decida di procedere alla copertura del posto, verrà individuato per l'assunzione il primo classificato nella graduatoria di merito, previa verifica delle dichiarazioni relative al possesso di tutti i requisiti di cui all'art. 1 del presente avviso, rilasciata dallo stesso candidato; qualora a seguito delle verifiche emergessero delle difformità rispetto a quanto dichiarato, la Società provvederà ad eliminare il candidato dalla graduatoria ovvero a rettificare la posizione all'interno della stessa.

Il candidato individuato dovrà formalmente dichiarare all'Ufficio del Personale della Società la propria accettazione della nomina entro e non oltre i **15** giorni di calendario successivi al ricevimento della comunicazione di nomina (per tale data fa fede il timbro postale di ricevimento, da parte del concorrente, della comunicazione di nomina); il candidato dovrà altresì consegnare in pari data il questionario due diligence compilato e sottoscritto che gli sarà consegnato al momento di comunicazione della nomina, in mancanza non si potrà dar seguito al procedimento di assunzione.

Al fine di accertare l'idoneità alla mansione ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., il candidato individuato dovrà sottoporsi a visita medica pre-assuntiva disposta dalla Società e certificata dal Medico Competente anche tenuto conto delle visite e degli accertamenti previsti dal protocollo sanitario relativo alla mansione da svolgere. Il rifiuto a sottoporsi a dette visite ed accertamenti, nonché l'emergere dagli stessi di un giudizio di non idoneità alla mansione non consentirà la stipula del contratto di lavoro.

Il soggetto individuato per l'assunzione dovrà prendere servizio entro **45** giorni di calendario successivi all'accettazione della proposta di assunzione (è facoltà della Società prorogare tale termine su richiesta del nominato) e sarà sottoposto ad un periodo di prova di mesi 3 ai sensi dell'art. 11 del CCNL UNICO settore Gas Acqua.

La sede di lavoro presso la quale il soggetto assunto svolgerà la propria attività è: P.zza Orsi Mangelli, 10 Forlì; tuttavia la Società si riserva sia il diritto di affidare compiti e mansioni anche fuori dalla sede indicata, sia di trasferire la sede di lavoro in altra località.

In mancanza dell'accettazione della proposta di assunzione nei termini sopra indicati la proposta si intenderà non accettata e in tal caso la Società potrà procedere a proporre l'assunzione ai successivi candidati inseriti in graduatoria, secondo l'ordine di classifica della graduatoria redatta dalla Commissione esaminatrice e approvata dall'organo competente.

Il lavoratore sarà sottoposto ad un periodo di prova di mesi 3 (tre) ai sensi dell'art. 11 del CCNL settore Gas Acqua. Il lavoratore assunto con contratto di apprendistato della durata di trenta mesi, sarà coinvolto sia in piani formativi ai sensi dell'art. 44, co 2 e 3 del D.Lgs. 81/2015 e s.m.i. (il tutto come recepito dalla normativa regionale), per acquisire le competenze tecniche professionali e specialistiche stabilite nel sistema di classificazione e inquadramento del personale del CCNL di riferimento che stabilisce tra l'altro i criteri su cui dovranno essere basate le attività formative (vedi punti dal 21 al 31 dell'art. 13), sia in corsi di formazione specialistica richiesti dalla specifica funzione aziendale assegnata al lavoratore.

Il soggetto assunto con contratto di apprendistato professionalizzante verrà inquadrato al livello 5° del vigente CCNL ovvero al livello corrispondente alla qualifica/profilo professionale da conseguire, secondo le disposizioni normative generali e specifiche vigenti alla data dell'assunzione (attualmente d.lgs. 81/2015, art.41-47 e CCNL Gas Acqua del 30/9/2022); solo al termine del periodo di apprendistato (dopo i 30 mesi), è riconosciuta in misura integrale la retribuzione contrattuale, che alla data attuale corrisponde ad una RAL di **33.000** euro oltre ad una retribuzione variabile annua collegata al raggiungimento di obiettivi definiti nella contrattazione di secondo livello cd. premio di risultato (art. 9 del CCNL). Ai sensi dell'art. 13 del CCNL Gas Acqua la retribuzione riconosciuta nel periodo dell'apprendistato è così determinata:

- Per i primi 12 mesi di apprendistato, la retribuzione è pari all'80% della retribuzione contrattuale minima prevista per il livello di inquadramento assegnato;
- Per i successivi 12 mesi di apprendistato, la retribuzione è pari all'85% della retribuzione contrattuale minima prevista per il livello di inquadramento assegnato;

- Per i successivi 6 mesi di apprendistato, la retribuzione è pari al 90% della retribuzione contrattuale minima prevista per il livello di inquadramento assegnato.

Agli effetti previdenziali il neo assunto sarà iscritto all'Istituto Nazionale di Previdenza Sociale (I.N.P.S.).

La graduatoria avrà validità **tre anni** e, a insindacabile giudizio della Società, potrà essere utilizzata anche per assunzioni con contratto di apprendistato professionalizzante di altro personale di pari livello e pari profilo professionale; **verranno progressivamente esclusi dalla graduatoria coloro i quali, nell'ambito del periodo di validità della stessa, compiano il 30° anno di età.** Il candidato, che non si rendesse disponibile per l'assunzione propostagli (anche a tempo parziale) perderà definitivamente la posizione in graduatoria.

La graduatoria, nel periodo di validità della stessa, potrà essere utilizzata per assunzioni di personale con analoghe funzioni a quelle previste nel presente avviso, da società a controllo pubblico partecipate/controllate direttamente dagli enti locali soci e indirettamente dagli stessi tramite le Holding socie oltre che dalle Società partecipate/controllate direttamente da Romagna Acque; il soggetto sarà sottoposto alle eventuali ulteriori procedure selettive previste dai regolamenti della società ricevente. In mancanza dell'accettazione della proposta di assunzione, da parte della società partecipata (da effettuarsi negli stessi termini e modalità sopra indicati per l'assunzione presso Romagna Acque), la proposta si intenderà non accettata e in tal caso si procederà a proporre l'assunzione ai successivi candidati inseriti in graduatoria, secondo l'ordine di classifica della graduatoria redatta dalla Commissione esaminatrice e approvata dall'organo competente.

Il candidato che non accetta la proposta di assunzione perderà definitivamente la posizione in graduatoria anche nel caso di ulteriori assunzioni da parte di Romagna Acque e altre società del gruppo, mentre l'eventuale mancata assunzione per volontà della società ricevente non comporterà la perdita della posizione in graduatoria per eventuali ulteriori assunzioni

Il soggetto individuato per l'assunzione dovrà attenersi al modello implementato dalla Società, in tema di prevenzione dei reati ex D.Lgs 231/2001 ed ex L.190/2012 smi, inclusi il Codice Etico, il Codice di Comportamento e il Sistema disciplinare, in esso contenuti, pubblicati sul sito web istituzionale www.romagnacque.it alla sezione amministrazione trasparente, dove pure è pubblicato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT).

ARTICOLO 6 TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, Romagna Acque, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, informa che il trattamento dei dati personali forniti dai candidati in sede di presentazione delle domande, è finalizzato esclusivamente all'espletamento delle funzioni attinenti la procedura di selezione.

Il trattamento sarà curato da personale appositamente incaricato di Romagna Acque e di Piessepi, mediante procedure informatiche e manuali, secondo modalità e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, nel rispetto della vigente normativa europea e nazionale.

Il conferimento dei dati è obbligatorio; l'eventuale rifiuto al conferimento medesimo comporta l'inammissibilità della domanda. I dati vengono trattati secondo logiche strettamente connesse alle finalità sopra evidenziate, per il tempo necessario ed individuato dalle norme di legge e comunque in modo da garantire il rispetto delle disposizioni di legge, nonché la tutela della riservatezza, sicurezza, esattezza e pertinenza dei dati.

Il trattamento dei dati personali avverrà, ordinariamente, mediante strumenti cartacei, informatici o telematici e previa adozione di misure di sicurezza adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza.

I dati potranno essere comunicati a soggetti cui la comunicazione è necessaria, funzionale e/o strumentale per l'esecuzione delle finalità specificate ovvero a soggetti cui è riconosciuta la facoltà di accesso in virtù di disposizioni di legge, regolamento o accordi contrattuali, i quali

agiranno come autonomi Titolari del trattamento ovvero come responsabili esterni del trattamento, laddove appositamente nominati.

I dati identificativi dei candidati ammessi alla selezione saranno pubblicati sul sito istituzionale della Società.

Si precisa che la società è sottoposta agli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. 33/2013 e pertanto, i dati, sempre secondo i criteri della pertinenza e degli eventuali criteri adottati dall'Autorità Garante, saranno pubblicati sul sito internet aziendale, alla voce società trasparente, in adempimento agli obblighi di legge.

Sono riconosciuti ai richiedenti i diritti di cui agli artt. 15-21 del Regolamento UE 2016/679, tra cui il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione.

Le richieste vanno inoltrate tenuto conto del Regolamento aziendale per la disciplina in materia di privacy come pubblicato sul sito istituzionale.

L'interessato inoltre, qualora ritenga violato uno o più dei propri diritti, può proporre reclamo all'Autorità Garante per la Privacy secondo le modalità indicate dalla stessa Autorità.

ARTICOLO 7 - DISPOSIZIONI FINALI

La presentazione della domanda di partecipazione implica l'accettazione, senza riserve, di tutte le norme e condizioni stabilite nel presente avviso.

È facoltà della Società procedere alla modifica o revoca della presente selezione. Eventuali modifiche, proroghe, riaperture o sospensioni di termini verranno pubblicizzati:

- sul sito istituzionale www.romagnacque.it area "lavora con noi";
- presso i centri per l'impiego di Forlì-Cesena, Ravenna e Rimini;
- presso gli Albi Pretori dei comuni di Forlì, Cesena, Ravenna e Rimini;
- Piessepi "www.Piessepi.com e su: <https://it.linkedin.com/company/piessepi-consulting> - www.indeed.com - ;
- presso quotidiani a diffusione locale.

La partecipazione alla presente selezione e l'inserimento nella graduatoria degli idonei non comportano per i candidati il diritto all'assunzione. La Società si riserva di non procedere all'assunzione sia qualora sopravvenissero disposizioni ostative, in rapporto a norme attuative degli artt.19 e 25 del D.Lgs. 175/2016 o ad altre disposizioni in materia, sia qualora mutassero le proprie necessità organizzative la cui valutazione discrezionale è di esclusiva spettanza della Società stessa.

Il presente avviso a norma della Legge n. 125 del 10 aprile 1991 e s.m.i., garantisce pari opportunità tra uomini e donne per accesso al lavoro.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi a Piessepi: 051 4982140 e all'Ufficio Personale della società Romagna Acque Società delle Fonti SpA: tel. 0543/38411.

Per il Consiglio di Amministrazione di
Romagna Acque - Società delle Fonti S.p.A.

Il Direttore Generale
(Ing. GianNicola Scarcella)

Forlì 11/6/2024

Modello di domanda di partecipazione alla selezione composto da 3 pagine

COMPILARE IN STAMPATELLO SENZA APPORVI MODIFICHE

Romagna Acque – Società delle Fonti S.p.A.

L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI APPRENDISTATO PROFESSIONALIZZANTE DELLA DURATA DI 30 MESI PER LA COPERTURA DI POSIZIONI DI "ESPERTO TECNICO AMMINISTRATIVO – SERVIZIO PATRIMONIO" DA ASSEGNARE AL SERVIZIO PATRIMONIO – AREA LAVORI, AFFIDAMENTI E PATRIMONIO - INQUADRAMENTO AL 5° LIVELLO CCNL GAS-ACQUA - SEDE DI LAVORO FORLÌ

I sottoscritt _____
cognome _____ nome _____

nat_ a _____ (_____) il ____/____/____

residente a _____ (_____) C.A.P. _____

via _____ n. _____

tel. _____ Cell. _____

e-mail: _____

codice fiscale _____

recapito presso il quale dovranno pervenire le comunicazioni relative alla presente selezione (da compilarsi solo se diverso dalla residenza):

Via _____ n. _____ Comune _____

Provincia _____ C.A.P. _____

CHIEDE

di essere ammess_ a partecipare alla selezione in oggetto

e **DICHIARA** sotto la propria responsabilità **ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000, consapevole della responsabilità penale e delle sanzioni stabilite dalla legge nei confronti di chi attesta il falso nelle dichiarazioni sostitutive di certificazioni nonché di poter decadere dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle medesime:**

1) essere in possesso del titolo di studio

di: _____

(indicare l'esatta denominazione, nonché eventuali equipollenze o note)

conseguito il ____/____/____, presso _____

riportando la votazione di ____/____;

- 2) essere in possesso della patente di guida categoria _____ in corso di validità;
- 3) essere in possesso della cittadinanza: **(barrare una delle seguenti caselle e completare le parti interessate)**

- ☐ italiana
- ☐ di Stato membro dell'Unione Europea: _____ con adeguata conoscenza della lingua italiana;
- ☐ familiare di cittadino di Stato membro dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, (ART. 2 Dlgs 30/2007), con adeguata conoscenza della lingua italiana (nel caso di cittadino non italiano anche degli Stati di appartenenza o provenienza);
- ☐ del seguente Paese terzo: _____ titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, con adeguata conoscenza della lingua italiana;

- 4) essere in possesso dei diritti civili e politici (nel caso di cittadino non italiano anche degli Stati di appartenenza o provenienza);

- 5) che nei propri confronti: **(barrare le caselle interessate)**

- ☐ - non risultano condanne penali e procedimenti penali a carico;
oppure

- ☐ - sussistono i provvedimenti di seguito indicati:

- ☐ - sentenze definitive di condanna passate in giudicato (specificare):

- ☐ - decreti penali di condanna divenuti irrevocabili (specificare):

- ☐ - sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale (specificare):

- 6) che nei propri confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di sicurezza di cui al D.Lgs. 159/2011 e s.m.i.;

- 7) che nei propri confronti non risultano procedimenti penali in corso per delitti contro la Pubblica Amministrazione;

- 8) **di non possedere la qualifica di "Esperto tecnico amministrativo – servizio patrimonio"**;

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre:

- 8) di non aver esercitato, negli ultimi tre anni di servizio, per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, d.lgs. n. 165 del 2001 poteri autoritativi o negoziali nei confronti della Società (art. 53 c.16-ter, dlgs 165/2001);

- 9) di impegnarsi a comunicare eventuali successive variazioni relative ai recapiti dichiarati nella presente domanda;

- 10) di accettare incondizionatamente le disposizioni contenute nell'avviso di selezione in oggetto, ed in particolare delle modalità di pubblicazione delle comunicazioni ai candidati e di accettare, altresì, tutte le disposizioni in esso previste;

- 11) di acconsentire e di autorizzare Romagna Acque Società delle Fonti SpA e Piessepi srl, società terza incaricata per lo svolgimento di attività e procedure concernenti la selezione in oggetto, a trattare, utilizzare e diffondere le informazioni contenute nella presente domanda, unicamente per ragioni connesse alle finalità riguardanti la selezione del personale, (comunicazioni, ammissioni, convocazioni, la pubblicazione della graduatoria finale di merito) nel sito

www.romagnacque.it area "lavora con noi", il tutto ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i., del Regolamento UE 679/2016 e s.m.i. e ai sensi della Legge n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" e relativi decreti attuativi e s.m.i., nonché delle disposizioni ANAC in materia di trasparenza dell'attività amministrativa.

Allega alla presente:

a) COPIA (FRONTE E RETRO) DOCUMENTO DI IDENTITA' o DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI VALIDITA' (**documento obbligatorio pena l'esclusione dalla selezione**);

b) CURRICULUM VITAE;

c) ALTRI ALLEGATI SPECIFICARE :

DICHIARA INFINE

Ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. n° 445/2000, di essere consapevole delle sanzioni anche penali nel caso di dichiarazione non veritiera e falsità negli atti.

Data_____

In fede

(firma autografa o digitale obbligatoria pena l'esclusione)

RISERVATEZZA:

(parte facoltativa, qualora non compilata l'identificazione del candidato avverrà, in tutte le pubblicazioni inerenti convocazioni/comunicazioni/elenchi, mediante indicazione del cognome e del nome)

Ai fini della riservatezza il sottoscritto chiede espressamente che nelle pubblicazioni inerenti convocazioni/comunicazioni/elenchi il proprio nominativo venga indicato in formato anonimo specificando unicamente le iniziali del cognome e del nome corredate dalla data di nascita; mentre si prende atto fin da ora che la graduatoria finale di merito verrà pubblicata con espressa indicazione del cognome e del nome dei candidati idonei.

Data_____

Firma_____

(firma autografa o digitale obbligatoria pena l'esclusione)

Nome file: Avviso SERVIZIO PATRIMONIO liv 5 riapertura temine x presentaz
candidature.docx
Directory: C:\Users\cecan\Documents
Modello: C:\Users\cecan\AppData\Roaming\Microsoft\Templates\Normal.dotm
Titolo: ALLEGATO G gestione del personale.pdf
Oggetto:
Autore: gheba
Parole chiave:
Commenti:
Data creazione: 10/06/2024 11:40:00
Numero revisione: 5
Data ultimo salvataggio: 12/06/2024 07:50:00
Autore ultimo salvataggio: Antonella Cecchini
Tempo totale modifica 3 minuti
Data ultima stampa: 12/06/2024 07:50:00
Come da ultima stampa completa
Numero pagine: 14
Numero parole: 6.316 (circa)
Numero caratteri: 36.002 (circa)