Romagna Acque
Società delle Fonti S.p.A.

Direzione ed Uffici
47122 Forlì – P.zza Orsi Mangelli, 10
Tel. 0543/38411

SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO DI "N. 1 RESPONSABILE LEGALE E AFFARI SOCIETARI" - AREA STAFF - INQUADRAMENTO ALL'8° LIVELLO CCNL GAS-ACQUA" - SEDE DI LAVORO FORLI'

Romagna Acque – Società delle Fonti S.p.A. con sede in Forlì, Piazza Orsi Mangelli n. 10 (di seguito la Società), indice una selezione per:

L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO PER LA COPERTURA DELLA POSIZIONE DI "N. 1 RESPONSABILE LEGALE E AFFARI SOCIETARI" - AREA STAFF - INQUADRAMENTO ALL'8° LIVELLO CCNL GAS-ACQUA" - SEDE DI LAVORO FORLI'

La selezione è disciplinata oltre a quanto disposto dal presente specifico avviso, dal "Protocollo Parte Speciale – Allegato G, Protocollo di Controllo per la "Selezione, assunzione e gestione del personale" e la "Gestione dei rimborsi spese e dei beni assegnati ad uso promiscuo ai dipendenti", del Modello di Organizzazione e Gestione (MOG 231 ex D.Lgs. 231/2001 e s.m.i.) e Piano della Trasparenza e di Prevenzione della Corruzione (PTPC, ex L. 190/2012) e s.m.i., adottato altresì ai sensi dell'art. 19, 2° comma, del D.Lgs. 175/2016 e s.m.i. (pubblicato sul sito istituzionale della Società), per quanto non previsto nei suddetti atti si rimanda agli accordi nazionali e aziendali di lavoro. Il contratto di lavoro è di tipo *"privatistico"*, resta quindi ferma la giurisdizione ordinaria sulla validità della presente selezione del personale, nonchè sulle disposizioni di assunzione ed esecuzione del rapporto di lavoro (art. 19, commi 1 e 4, del D.Lgs. 175/2016).

Alcune fasi selettive, come espressamente indicate nel presente avviso, verranno espletate, per conto della Società, da un soggetto selezionatore esterno, appositamente incaricato, ovvero la Società Piessepi s.r.l. di Bologna di seguito "Piessepi".

ART. 1
REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La partecipazione alla selezione è aperta agli aspiranti in possesso dei seguenti requisiti:

a) Laurea magistrale in giurisprudenza
   o titolo di studio dichiarato equipollente a norma di legge; non è considerato titolo valido per la partecipazione alla selezione il possesso di laurea triennale. Per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'equipollenza con il titolo richiesto dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità a norma di legge e presentata unitamente ad adeguata traduzione in lingua italiana asseverata;
b) abilitazione professionale da almeno 5 anni;
c) patente categoria B (o superiore), in corso di validità e che non risulti sospesa, senza limitazioni riportate sulla patente stessa, in merito alle caratteristiche tecniche dell'autoveicolo;
d) Attività lavorativa almeno di 5 anni in attività giuridico-legale presso società/enti pubblici o privati avendo ricoperto posizioni organizzative per le quali è richiesto il titolo di studio della laurea magistrale in giurisprudenza, oppure essere iscritto all'albo degli avvocati da almeno 4 anni, in via continuativa ed avere esercitato, per pari periodo, individualmente o presso studi associati, la libera professione di avvocato;
e) cittadinanza, sono in possesso del requisito i seguenti soggetti:
   - cittadini italiani (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di S.Marino e della Città del Vaticano);
   - cittadini degli stati membri dell'Unione Europea ed i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente(art. 2 D.Lgs. 6/2/2007 n. 30);
   - i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

   I candidati non cittadini italiani devono possedere, oltre a tutti i requisiti previsti dal presente avviso di selezione, anche:

- il godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- una adeguata conoscenza della lingua italiana; la conoscenza s'intende "adeguata" nel momento in cui il candidato in sede di esame, ne dimostra la conoscenza, nel caso di prove scritte attraverso la predisposizione di un elaborato lessicalmente ed ortograficamente corretto, rispetto le regole della lingua italiana, nel caso di prove orali il medesimo dovrà essere in grado di sostenere il tenore del colloquio secondo le conoscenze della materia oggetto della prova in modo chiaro e comprensibile. In ogni caso è esclusa la possibilità di sostenere le prove di esame in lingua d'origine dello Stato di cui è cittadino, né è ammessa l'assistenza di un traduttore;

f) godere dei diritti civili e politici;
g) non avere riportato condanne penali definitive per delitti gravi non colposi (in caso contrario, indicare le eventuali condanne penali riportate, anche nel caso in cui sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione etc.) fatti salvi gli effetti della riabilitazione, e non essere sottoposto a misure di prevenzione o di sicurezza; la gravità delle condanne penali riportate verrà valutata insindacabilmente dalla Commissione esaminatrice in relazione anche alla mansione da svolgere;
h) non avere procedimenti penali in corso per delitti contro la Pubblica Amministrazione;
i) di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e di sicurezza;
j) negli ultimi tre anni di servizio non aver esercitato per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, d.lgs. n. 165 del 2001 poteri autoritativi o negoziali nei confronti della Società (art. 53 c.16-ter, d.lgs. 165/2001).

I suddetti requisiti debbono essere posseduti, pena l'esclusione dalla selezione, alla data di presentazione della domanda e devono permanere fino al momento dell'assunzione. Romagna Acque e Piessepi potranno disgiuntamente, richiedere in qualunque momento ai candidati la presentazione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione. La mancata o incompleta o inesatta o insufficiente produzione della documentazione nel termine fissato nella richiesta della Società, è causa di esclusione dalla selezione, fatta salva altresì la denuncia alle autorità competenti nel caso si possano ipotizzare reati di rilascio di false dichiarazioni. Detti requisiti saranno accertati in capo al candidato individuato per l'assunzione che dovrà esibire copia dei relativi documenti.

ARTICOLO 2
CONTENUTO DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Coloro che intendono partecipare alla selezione dovranno presentare domanda in carta semplice entro e non oltre la data di scadenza indicata nel successivo articolo 3, **utilizzando lo schema di domanda predisposto appositamente (Modello di domanda di partecipazione alla selezione).**
La domanda dovrà essere compilata in carattere stampatello leggibile.
Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- il cognome e il nome;
- la data e il luogo di nascita;
- la residenza anagrafica e il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica e se in possesso l'indirizzo di posta elettronica certificata;
- il recapito presso il quale dovranno essere fatte pervenire le comunicazioni relative alla selezione (se diverso dalla residenza anagrafica) e l'impegno a comunicare le eventuali successive variazioni;
- il possesso dei requisiti richiesti:
    - il titolo di studio posseduto con l'esatta indicazione:
        - del tipo di laurea (comprensivo dell'indicazione della classe di laurea);

- della votazione conseguita;
- dell'anno accademico di conseguimento;
- dell'Università e del luogo di rilascio del titolo;
- nel caso il candidato sia in possesso di una laurea equipollente ad una delle lauree richieste, dovrà specificare la norma che riconosce tale equipollenza;

  - il possesso della patente di guida richiesta in corso di validità;
  - il possesso dell'abilitazione professionale da almeno 5 anni;
  - l'esperienza lavorativa minima, come indicato alla lettera d) dell'art. 1 del presente avviso, utilizzando la modulistica (allegato A e/o l'allegato A/1) prevista dalla domanda di partecipazione;
  - la propria cittadinanza e, nel caso di cittadini non italiani, la dichiarazione circa il possesso degli ulteriori requisiti richiesti e su specificati;
  - il godimento dei diritti civili e politici;
  - di non avere riportato condanne penali definitive per delitti gravi non colposi e non avere procedimenti penali a carico, (in caso contrario, indicare le eventuali condanne penali riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, etc.);
  - di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e di sicurezza;
  - di non avere procedimenti penali in corso per delitti contro la Pubblica Amministrazione;
  - negli ultimi tre anni di servizio non aver esercitato per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, d.lgs. n. 165 del 2001 poteri autoritativi o negoziali nei confronti della Società (art. 53 c.16-ter, dlgs 165/2001);

- di accettare incondizionatamente le disposizioni contenute nel presente avviso;
- di acconsentire e di autorizzare Romagna Acque Società delle Fonti SpA e Piessepi, società terza incaricata per lo svolgimento di attività e procedure concernenti la selezione in oggetto, a trattare, utilizzare e diffondere le informazioni contenute nella presente domanda, unicamente per ragioni connesse alle finalità riguardanti la selezione del personale, (comunicazioni, ammissioni, convocazioni, la pubblicazione della graduatoria finale di merito) nel sito www.romagnacque.it area "lavora con noi", il tutto ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i., del Regolamento UE 679/2016 e s.m.i. e ai sensi della Legge n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" e relativi decreti attuativi e s.m.i., nonché delle disposizioni ANAC in materia di trasparenza dell'attività amministrativa

La domanda contenente tutte le dichiarazioni richieste, dovrà essere obbligatoriamente firmata con **FIRMA AUTOGRAFA o firma digitale, pena l'automatica esclusione dalla selezione**.

ALLEGATI ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Alla domanda devono essere allegati:
1) la fotocopia di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità **(pena l'esclusione automatica dalla selezione);**
2) il curriculum vitae scritto in lingua italiana; è necessario che nel curriculum vitae sia indicato: il titolo di laurea magistrale o specialistica richiesto quale requisito per la partecipazione alla selezione con indicazione del codice dell' istituto, LM, votazione e anno di conseguimento; eventuali esperienze professionali attinenti con data precisa di inizio e fine ed ogni altra informazione ritenuta utile dal candidato.

ARTICOLO 3
MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda d'ammissione alla selezione dovrà essere obbligatoriamente firmata con firma autografa e inviata a **"PIESSEPI srl, ~~via Guerrazzi, 15 - 40125 - Bologna (BO)~~" con**

oggetto "RESPONSABILE LEGALE E AFFARI SOCIETARI" entro le ore 12,00 del giorno 4/11/2024.

La domanda dovrà essere trasmessa **UNICAMENTE** alla casella di **posta elettronica certificata (PEC) di Piessepi: piessepi.selezionira@legalmail.it in formato PDF** mediante posta elettronica o posta elettronica certificata del partecipante e sottoscritta dallo stesso con firma autografa o firma digitale.
La domanda trasmessa in formato diverso da quello indicato e/o indirizzata a casella di posta elettronica diversa da quella indicata sarà considerata non ricevuta.
Il termine stabilito per la presentazione delle domande è da considerarsi perentorio e pertanto non saranno prese in considerazione quelle domande che, per qualsiasi motivo, non fossero pervenuteo entro il termine suddetto.
L'esame delle domande pervenute verrà effettuato da Piessepi a cura della Commissione esaminatrice. Potrà essere richiesta l'eventuale regolarizzazione entro un termine che sarà assegnato, pena l'esclusione, delle domande che presentano irregolarità od omissioni rispetto a quanto richiesto nell'art. 2 e nell'art. 3 del presente avviso, **mentre verranno automaticamente escluse le domande che presentano le seguenti irregolarità, considerate "non sanabili":**

- mancata sottoscrizione della domanda di ammissione alla selezione;
- mancata presentazione della fotocopia del documento di identità o di riconoscimento in corso di validità;
- trasmissione della domanda in modalità diversa da quelle indicate nel presente articolo;
- trasmissione della domanda, in formato diverso da quello sopra specificato;
- trasmissione della domanda oltre la scadenza dei termini.

ARTICOLO 4
PROVE D'ESAME - ESPLETAMENTO

Le prove d'esame, che si articoleranno in una selezione per titoli (in base alla documentazione pervenuta con la domanda), una prova scritta e un colloquio orale, saranno volte nel loro complesso ad accertare e valutare le capacità possedute dal candidato in relazione alle caratteristiche del profilo da ricoprire, così come specificate nel presente avviso, inoltre sarà valutato il livello di consapevolezza del candidato rispetto ai principi di legalità, correttezza e trasparenza.
I candidati verranno messi al corrente, mediante pubblicazione sul sito www.romagnacque.it area "lavora con noi" delle date, del luogo, degli orari e delle liste dei candidati ammessi e convocati a sostenere le prove di selezione; più dettagliatamente verrà pubblicato **con un anticipo di almeno 10 gg di calendario, rispetto alla data prevista per la prima prova scritta, l'elenco degli ammessi alla prova scritta e le date fissate per la stessa prova scritta e per la successiva prova orale; l'elenco degli ammessi alla successiva prova orale sarà pubblicato con almeno un giorno di anticipo rispetto alla data fissata per la stessa prova orale; il tutto senza alcuna preventiva convocazione individuale.**
I candidati eventualmente impossibilitati ad accedere al sito potranno chiedere informazioni a Piessepi telefonando al n. **051 4982140** e/o all'Ufficio del Personale di Romagna Acque telefonando al numero 0543 38411.
Solo tramite tale procedura i candidati potranno prendere atto dell'eventuale propria convocazione; non sono previste altre e/o diverse forme di avviso/informazione/comunicazione rispetto a quanto sopra indicato; né Romagna Acque né Piessepi assumono alcuna responsabilità in caso di mancata presa visione del candidato.
Le comunicazioni pubblicate sul sito istituzionale hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati che per qualsiasi motivo non si presentassero a sostenere le prove di selezione, nel luogo, nelle date ed ore stabilite, saranno esclusi dalla selezione, fatto salvo quanto espressamente previsto nel Protocollo di controllo - selezione, assunzione e gestione del personale, Allegato G del MOG 231 (pubblicato sul sito istituzionale), punto B) b.1).
I candidati dovranno presentarsi per sostenere le prove muniti di un documento di riconoscimento legalmente valido, pena l'esclusione.

I FASE – SELEZIONE PER TITOLI

Tale fase selettiva viene svolta dal selezionatore esterno Piessepi.
Per i candidati che avranno presentato regolare domanda di ammissione alla selezione e risulteranno in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso sarà effettuata la valutazione dei titoli.
Il punteggio massimo attribuibile alla valutazione di "Titoli", ed "Esperienza lavorativa" sarà complessivamente di **24** punti e farà riferimento ai seguenti criteri:

TITOLO DI STUDIO: attribuzione di punti 0,5 per ogni punto eccedente la votazione di 80/100 per titolo con valutazione "su 100" (per i titoli con valutazione su "110", il punteggio verrà riparametrato a 100). Il punteggio massimo totale attribuibile è pari a **10 punti**.

ALTRI TITOLI: attribuzione di 2 punti ad ogni Master (della durata minimo di 12 mesi) in materie giuridiche-legali, completato entro la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione in oggetto. Il punteggio massimo attribuibile è pari a **4 punti.**

ESPERIENZA LAVORATIVA
L'esperienza lavorativa minima di cui all'art. 1 lettera d), costituisce requisito per l'ammissione alla selezione e quindi **non determina l'attribuzione di punti.**
All''ulteriore esperienza lavorativa, il punteggio è attribuito con il seguente metodo:
- Attribuzione di 2 punti per ogni anno intero (le frazioni di anno sono computate in dodicesimi - il punteggio del mese sarà attribuito se il periodo lavorato sarà uguale/maggiore a 15 giorni), per esperienza lavorativa, con rapporto di lavoro subordinato, **presso società pubbliche o a prevalente partecipazione pubblica e/o di Pubbliche Amministrazioni,** sempre che si siano ricoperte posizioni organizzative che richiedono competenze in campo giuridico/legali, per le quali sia richiesto il titolo di studio della laurea magistrale in giurisprudenza; il punteggio massimo totale attribuibile è pari a **10 punti;**
- Attribuzione di 1,5 punt1 per ogni anno intero (le frazioni di anno sono computate in dodicesimi - il punteggio del mese sarà attribuito se il periodo lavorato sarà uguale/maggiore a 15 giorni), all'esperienza lavorativa, con rapporto di lavoro subordinato, **presso società diverse da quelle previste al punto precedente,** sempre che si siano ricoperte posizioni organizzative che richiedono competenze in campo giuridico/legali, per le quali è richiesto il titolo di studio della laurea magistrale in giurisprudenza; il punteggio massimo totale attribuibile è pari **a 7,5 punti;**
- Attribuzione di 1 punto per ogni anno intero (le frazioni di anno sono computate in dodicesimi - il punteggio del mese sarà attribuito se il periodo lavorato sarà uguale/maggiore a 15 giorni), **di esercizio dell'attività professionale, comprovato dall'iscrizione all'albo degli avvocati ed avendo esercitato,** per pari periodo, individualmente o presso studi associati, la libera professione di avvocato; il punteggio massimo totale attribuibile è pari **a 5 punti;**

L'esperienza lavorativa sarà verificata e valutata sulla base della compilazione della specifica modulistica allegata al modello di domanda di partecipazione di cui all'art. 2. Non verranno considerate quale esperienza lavorativa gli stages in azienda, i tirocini curriculari, i tirocini formativi. Il punteggio massimo totale attribuibile all'esperienza lavorativa sarà pari a **10 punti.**

Al termine di questa prima fase di selezione, verrà stilata una graduatoria di merito e verranno ammessi alla successiva prova **i primi 15 (quindici) candidati,** includendo comunque i pari merito al 15° posto; nel caso in cui il numero di concorrenti in possesso dei requisiti di partecipazione fosse inferiore, tutti i concorrenti, aventi i requisiti richiesti, verranno ammessi alla successiva prova.
Il punteggio attribuito in questa fase di selezione concorrerà alla determinazione del punteggio finale del candidato.

II FASE – PROVA SCRITTA

Tale fase selettiva viene svolta dal selezionatore esterno Piessepi.
I concorrenti ammessi dopo la prima fase dovranno sostenere una prova scritta che permetterà la formazione dell'elenco dei concorrenti ammessi alla successiva prova orale/pratica.
La prova scritta e quella orale/pratica saranno dirette ad accertare la competenza e professionalità dei candidati con riferimento alle attività che i medesimi saranno chiamati a svolgere (vedi elenco sottostante), l'effettiva capacità di risolvere problemi, di lavorare in un contesto organizzato, nonché di valutare i principali aspetti relativi a capacità personali, comportamenti organizzativi e motivazioni.
Le materie su cui verterà la prova scritta saranno le seguenti:

- La normativa civilistica specifica applicabile alle società pubbliche *in house*;
- Il diritto civile, commerciale, amministrativo, societario e del lavoro.
- La normativa di affidamento di servizi/lavori/forniture nelle SpA che gestiscono servizi pubblici locali e più in generale le norme e le procedure previste dal Codice appalti.
- Elementi di diritto penale con riguardo ai reati contro la Pubblica Amministrazione
- Norme sulla trasparenza, anticorruzione, e protezione dei dati personali

La prova sarà articolata come segue:

1) Domande/test a risposta singola (n. 15 domande) sugli argomenti sopra descritti. Le modalità di attribuzione del punteggio saranno le seguenti:
   risposta esatta: 2 punti;
   risposta sbagliata: - 0,25 punti;
   risposta non data/non indicata: 0 punti.

2) Domande a risposta aperta (n. 1 domanda), ovvero redazione di un elaborato o di tesine e/o quesiti a risposta articolata e/o individuazione di iter procedurali e/o percorsi operativi sugli argomenti sopra descritti e aventi contenuto pertinente con le mansioni inerenti al posto da ricoprire. Le modalità di attribuzione del punteggio saranno le seguenti:

valutazione eccellente:	5 punti
valutazione alta:	4 punti
valutazione media:	3 punti
valutazione bassa:	2 punti
valutazione scarsa:	1 punto
NON valutabile:	0 punti

Durante lo svolgimento della prova scritta non potrà essere consultato alcun testo cartaceo né telematico.
Alla prova scritta è assegnato un punteggio massimo pari a **35** punti.
La prova si riterrà superata se il candidato otterrà un punteggio di almeno 25 punti.

Al termine di questa seconda fase di selezione, verrà stilata una graduatoria di merito provvisoria sommando al punteggio di cui alla Fase I, il punteggio ottenuto nella Fase II; verranno ammessi alla successiva III fase di selezione (prova orale) **i primi 10 (dieci) candidati** presenti nella graduatoria provvisoria, includendo comunque i pari merito al 10° posto; nel caso in cui il numero di concorrenti in graduatoria fosse inferiore, tutti i concorrenti, verranno ammessi alla successiva prova orale.

III FASE – COLLOQUIO ORALE

Tale fase selettiva viene svolta direttamente dalla commissione nominata da Romagna Acque.

I candidati ammessi alla terza fase dovranno sostenere la prova che consiste in un colloquio orale, sulle materie indicate al precedente punto "II FASE-PROVA SCRITTA", volto a verificare complessivamente le competenze tecniche ma anche le motivazioni/attitudini del candidato a ricoprire la posizione, nonché il livello di consapevolezza rispetto ai principi di legalità, correttezza e trasparenza, avendo a riguardo le caratteristiche della posizione da ricoprire.
La prova verterà sui seguenti aspetti:

ASPETTO SONDATO NEL COLLOQUIO	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
3 quesiti tecnici relativi alle materie oggetto della prova scritta	6 (punti 2 per ciascuno)
Motivazione	8
Problem solving	7
Orientamento al risultato	7
Gestione del conflitto	7
Capacità di relazione	6
TOTALE	**41**

Ogni componente la Commissione procederà a valutare autonomamente le risposte relative ad ogni "aspetto sondato"; la misurazione del singolo "aspetto sondato" avverrà assegnando ad ognuno la seguente valutazione:

-**Eccellente** a cui corrispondente il 100% del punteggio massimo;
-**Alto** a cui corrispondente il 75% del punteggio massimo;
-**Medio** a cui corrispondente il 50% del punteggio massimo;
-**Basso** a cui corrispondente il 25% del punteggio massimo;
-**Scarso** a cui corrispondente lo 0% del punteggio massimo.

Al termine di ogni colloquio orale, verrà effettuata la media dei punteggi assegnati dai singoli componenti la Commissione, che costituirà il voto assegnato alla prova del candidato. Verranno considerate fino a due cifre oltre la virgola.
Alla prova orale è assegnato un punteggio massimo pari a **41** punti; la prova si riterrà superata solo per i candidati che otterranno un punteggio di almeno 27 punti.

ARTICOLO 5
FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA ED EVENTUALE ASSUNZIONE

La Commissione nominata da Romagna Acque formula la graduatoria provvisoria dei candidati idonei e la trasmette, unitamente a tutti i verbali e gli atti della procedura selettiva, all'organo competente che, con proprio atto, approva l'operato di Piessepi e della Commissione nominata da Romagna Acque autorizzando l'Ufficio del Personale a pubblicare sul sito www.romagnacque.it area "lavora con noi" la graduatoria finale dei candidati idonei, con l'indicazione del nome e

cognome, la posizione in graduatoria, la relativa votazione conseguita. Tutta la documentazione relativa alla procedura selettiva rimarrà agli atti dell'Ufficio del Personale della Società. La graduatoria finale degli idonei, con nome e cognome dei candidati, verrà pubblicata sul sito istituzionale nel rispetto delle disposizioni della L. 190/2012, del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i..

La Società si riserva insindacabilmente di non procedere alla copertura del posto con riferimento al quale viene indetta la presente procedura selettiva anche qualora siano stati individuati candidati idonei.

Qualora la Società decida di procedere all'assunzione, saranno verificate le dichiarazioni da ciascun candidato rilasciate relativamente al possesso di tutti i requisiti; qualora a seguito di tali verifiche emergessero delle difformità rispetto a quanto dichiarato, la Società provvederà ad eliminare il candidato dalla graduatoria e quindi rettificare la graduatoria stessa.

Il candidato nominato per l'assunzione dovrà formalmente dichiarare all'Ufficio del Personale della Società la propria accettazione entro e non oltre i **15** giorni di calendario successivi al ricevimento della comunicazione di nomina (per tale data fa fede il timbro postale di ricevimento, da parte del candidato, della comunicazione di nomina; qualora il candidato sia in possesso di indirizzo di posta elettronica certificata, farà fede la data di ricevuta di avvenuta consegna); il candidato dovrà altresì consegnare in pari data il questionario *due diligence,* di cui alla procedura del sistema gestione anti-corruzione, vigente in azienda, compilato e sottoscritto che gli sarà consegnato al momento di comunicazione della nomina, in mancanza non si potrà dar seguito al procedimento di assunzione.

Al fine di accertare l'idoneità alla mansione ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., il candidato individuato dovrà sottoporsi a visita medica pre-assuntiva disposta dalla Società e certificata dal Medico Competente anche tenuto conto delle visite e degli accertamenti previsti dal protocollo sanitario relativo alla mansione da svolgere. Il rifiuto a sottoporsi a dette visite ed accertamenti, nonché l'emergere dagli stessi di un giudizio di non idoneità alla mansione non consentirà la stipula del contratto di lavoro.

Il soggetto individuato per l'assunzione dovrà prendere servizio entro **45** giorni di calendario successivi all'accettazione della proposta di assunzione (è facoltà della Società prorogare tale termine su richiesta del nominato).

Il lavoratore sarà sottoposto ad un periodo di prova di mesi 6 (sei) ai sensi dell'art. 11 del CCNL settore Gas Acqua.

Il soggetto assunto con contratto a tempo indeterminato verrà inquadrato al livello 8° del vigente CCNL per il settore Gas Acqua e nei suoi confronti verrà applicato il trattamento economico inerente al contratto in vigore alla data dell'assunzione che alla data di pubblicazione del presente avviso è pari ad una RAL contrattuale di circa 42.700 euro oltre ad una retribuzione variabile collegata al raggiungimento di obiettivi definiti nella contrattazione di secondo livello cd. premio di risultato (art. 9 del CCNL).

Agli effetti previdenziali il neo assunto sarà iscritto all'Istituto Nazionale di Previdenza Sociale (I.N.P.S.).

La sede di lavoro è presso la sede legale della Società P.zza Orsi Mangelli, 10 Forlì, tuttavia la Società si riserva sia il diritto di affidare compiti e mansioni anche fuori dalla sede indicata o in altre località in cui la Società svolge la propria attività.

La graduatoria avrà validità tre anni e, a insindacabile giudizio della Società, potrà essere utilizzata anche per assunzioni di altro personale di pari livello e pari profilo professionale per contratti a tempo pieno o parziale, a tempo determinato o indeterminato.

Il candidato, che non si rendesse disponibile per l'assunzione propostagli (anche a tempo parziale e/o determinato) perderà definitivamente la posizione in graduatoria.

La graduatoria, nel periodo di validità della stessa, potrà essere utilizzata per assunzioni di personale con analoghe funzioni a quelle previste nel presente avviso, da società a controllo pubblico partecipate/controllate direttamente dagli enti locali soci e indirettamente dagli stessi tramite le Holding socie oltre che dalle Società partecipate/controllate direttamente da Romagna Acque; il soggetto sarà sottoposto alle eventuali ulteriori procedure selettive previste dai regolamenti della società ricevente. In mancanza dell'accettazione della proposta di assunzione, da parte della società partecipata (da effettuarsi negli stessi termini e modalità sopra indicati per l'assunzione presso Romagna Acque), la proposta si intenderà non accettata e in tal caso si procederà a proporre l'assunzione ai successivi candidati inseriti in graduatoria.

Il candidato che non accetta la proposta di assunzione, perderà definitivamente la posizione in graduatoria anche nel caso di ulteriori assunzioni da parte di Romagna Acque e altre società del gruppo, mentre l'eventuale mancata assunzione per volontà della società ricevente non comporterà la perdita della posizione in graduatoria per eventuali ulteriori assunzioni.

Il soggetto individuato per l'assunzione dovrà attenersi al modello implementato dalla Società, in tema di prevenzione dei reati ex D.Lgs. 231/2001 ed ex L. 190/2012 smi, inclusi il Codice Etico, il Codice di Comportamento e il Sistema disciplinare, in esso contenuti, pubblicati sul sito web istituzionale www.romagnacque.it alla sezione amministrazione trasparente, dove pure è pubblicato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT).

ARTICOLO 6 TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, Romagna Acque, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, informa che il trattamento dei dati personali forniti dai candidati in sede di presentazione delle domande, è finalizzato esclusivamente all'espletamento delle funzioni attinenti alla procedura di selezione.
Il trattamento sarà curato da personale appositamente incaricato di Romagna Acque e di Piessepi, mediante procedure informatiche e manuali, secondo modalità e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, nel rispetto della vigente normativa europea e nazionale.
Il conferimento dei dati è obbligatorio; l'eventuale rifiuto al conferimento medesimo comporta l'inammissibilità della domanda. I dati vengono trattati secondo logiche strettamente connesse alle finalità sopra evidenziate, per il tempo necessario ed individuato dalle norme di legge e comunque in modo da garantire il rispetto delle disposizioni di legge, nonché la tutela della riservatezza, sicurezza, esattezza e pertinenza dei dati.
Il trattamento dei dati personali avverrà, ordinariamente, mediante strumenti cartacei, informatici o telematici e previa adozione di misure di sicurezza adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza.

I dati potranno essere comunicati a soggetti cui la comunicazione è necessaria, funzionale e/o strumentale per l'esecuzione delle finalità specificate ovvero a soggetti cui è riconosciuta la facoltà di accesso in virtù di disposizioni di legge, regolamento o accordi contrattuali, i quali agiranno come autonomi Titolari del trattamento ovvero come responsabili esterni del trattamento, laddove appositamente nominati.
I dati identificativi dei candidati ammessi alla selezione saranno pubblicati sul sito istituzionale della Società.
Si precisa che la società è sottoposta agli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. 33/2013 e pertanto, i dati, sempre secondo i criteri della pertinenza e degli eventuali criteri adottati dall'Autorità Garante, potranno essere pubblicati sul sito internet aziendale, alla voce società trasparente, in adempimento agli obblighi di legge.

Sono riconosciuti ai richiedenti i diritti di cui agli artt. 15-21 del Regolamento UE 2016/679, tra cui il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione.

Le richieste vanno inoltrate tenuto conto del Regolamento aziendale per la disciplina in materia di privacy come pubblicato sul sito istituzionale.

L'interessato inoltre, qualora ritenga violato uno o più dei propri diritti, può proporre reclamo all'Autorità Garante per la Privacy secondo le modalità indicate dalla stessa Autorità.

ARTICOLO 7 - DISPOSIZIONI FINALI

La presentazione della domanda di partecipazione implica l'accettazione, senza riserve, di tutte le norme e condizioni stabilite nel presente avviso. E' facoltà della Società procedere alla modifica o revoca della presente selezione. Eventuali modifiche, proroghe, riaperture o sospensioni di termini verranno pubblicizzati ESCLUSIVAMENTE sul sito istituzionale www.romagnacque.it area "lavora con noi". La partecipazione alla presente selezione e l'inserimento in graduatoria non comportano per i candidati il diritto all'assunzione. Non si darà corso all'assunzione in caso sopravvenissero disposizioni ostative, in rapporto a norme attuative degli artt.19 e 25 del D.Lgs. 175/2016 o ad altre disposizioni in materia. In ogni caso la Società si riserva di non procedere all'assunzione in caso mutassero le necessità organizzative, a seguito di valutazione discrezionale di esclusiva spettanza della Società stessa.
Il presente avviso a norma della Legge n. 125 del 10 aprile 1991 e s.m.i., garantisce pari opportunità tra uomini e donne per accesso al lavoro.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi a Piessepi: tel. **051 4982140** e all'Ufficio Personale di Romagna Acque: tel. 0543/38411.

Forlì, 9/10/2024

Per Romagna Acque - Società delle Fonti S.p.A.
Il Direttore Generale
(Ing. GianNicola Scarcella)

ROMAGNA ACQUE SOCIETA' DELLE FONTI SpA
47122 FORLI' Piazza Orsi Mangelli n. 10